

# 令和4年度 南条小学校PTA総会議案書

- 1 議案書公開期日 令和4年4月20日（水）
- 2 議案書採決期間 令和4年4月20日（水）～4月24日（日）

※フォーム（ホームページのリンクから）へ入力し、採決をお願いします。

## 【 目次 】

- |       |                  |
|-------|------------------|
| 第1号議案 | 令和3年度決算承認に関する件   |
| 第2号議案 | 令和4年度事業計画承認に関する件 |
| 第3号議案 | 令和4年度予算案承認に関する件  |
| 第4号議案 | 監事・顧問承認に関する件     |

提案 令和4年4月 日  
承認 令和4年4月 日  
会計報告者名  
南条小学校PTA会長 吉川伸一

### 令和3年度 PTA会計報告

収入額 836,648 円  
支出額 686,563 円  
差引残額 150,085 円

(残金については次年度へ繰り越します)

収入の部 (単位:円)

会費		681,000	681,000	0	205家庭×3,000円 職員22×3,000円
繰越金	前年度繰越金	140,690	140,690	0	
雑収入		3	14,958	-14,955	貯金利息 H31歓送迎会残金
合計		821,693	836,648	-14,955	

支出の部 (単位:円)

項	目	予算額	支出額	差額	備考
本部費	総会費	20,000	15,681	4,319	賞状,額縁,花束代
	会議費	2,000	0	2,000	
	旅費	15,000	0	15,000	正副PTA会長旅費
	負担金	72,000	77,442	-5,442	坂城町PTA連合会負担金,更埴PTA連合会負担金
	消耗費	30,000	0	30,000	
	慶弔費	20,000	0	20,000	
	安全対策費	0	0	0	
	本部予備費	10,000	5,000	5,000	講師謝礼
	小計	169,000	98,123	70,877	
専門部費	教養部費	180,000	157,840	22,160	PTA通信226号,227号,会議費
	施設厚生部費	34,000	23,086	10,914	PTA作業お茶代,会議費
	校外指導部費	45,000	37,858	7,142	交通のぼり旗,登校旗等,会議費
	学級学年部費	78,000	70,000	8,000	学級PTA活動補助(5,000円×12)、会議費
	小計	337,000	288,784	48,216	
補助費	就学前準備	2,000	0	2,000	
	運動会	5,000	1,820	3,180	煙火代
	校内研究	10,000	10,000	0	研究補助
	印刷	90,000	91,650	-1,650	学校案内印刷代補助,印刷機インク代補助
	卒業記念	62,000	58,450	3,550	証書ホルダー代,鉢花代
	小計	169,000	161,920	7,080	
県PTA互助会		34,000	31,766	2,234	傷害・賠償保証制度保険料
記念事業積立金		100,000	100,000	0	150周年記念事業積立金
予備費		12,693	5,970	6,723	「よりよいPTA」(100円×22冊),転出家庭返金
合計		821,693	686,563	135,130	

監査の結果、収支共に適正に処理されていたことを証明します。

令和4年 3月 22日 監査員

吾妻 辰則

柳沢亜樹

令和3年度 南条小学校PTA記念事業決算書

提案： 令和4年4月 日  
承認： 令和4年4月 日

南条小学校PTA会長 吉川 伸一

歳入合計 1,347,366 円  
歳出合計 0 円  
差引残高 1,347,366 円

1 歳入の部

① 繰越金 1,247,355 円  
② PTA一般会計からの積立金 100,000 円  
③ 利息 11 円

2 歳出の部

0 円

3 決算の部

歳入 1,347,366 円  
歳出 0 円  
差引残高 1,347,366 円

差引残高 1,347,366 円は、次年度へ繰り越します。

上記の通り相違ないことを認めます。

令和4年3月22日 監査人 吾妻辰則 印影略

柳沢亜樹 印影略

令和3年度

PTA資源回収 会計報告

PTA会長: 吉川伸一

PTA会計担当: 竹内良康

収入額 374,785円

支出額 120,231円

(差引残額処理方法)

会計担当: 木次智也

残 額 254,554円

収入の部 (単位:円)

項 目	収入額	説 明 (積算基礎)
繰越金	202,833	繰越金
ビン・ケース回収	2,780	小宮山商店から
ビン・ケース回収	2,640	小宮山食品センター
その他回収	40,117	有限会社カナザワ
その他回収	36,960	(有)カナザワ 資源回収
補助金	89,454	坂城町より
雑収入	1	利息
合計	374,785	

支出の部

項 目	支出額	説 明 (積算基礎)				
		品名	数量	単価	消費税	金額
保健衛生	327	軍手	1	327		327
保健衛生	3,672	茶	3	1,224		3,672
必要経費	4,276	謝礼	1	4,276		4,276
必要経費	2,926	菓子	1	2,926		2,926
必要経費	1,788	茶	24	69	132	1,788
必要経費	1,788	茶	24	69	132	1,788
必要経費	1,788	茶	24	69	132	1,788
必要経費	1,788	茶	24	69	132	1,788
必要経費	1,620	菓子	1	1,500	120	1,620
必要経費	258	軍手	1	258		258
その他	100,000	資源回収積み立て金	1	100,000		100,000
合計	120,231					

監査の結果、上記のとおり相違ないことを認めます。

R4年 3月 22日

監査委員

吾妻辰則

柳沢亜樹

令和3年度

PTA資源回収積み立て 会計報告

PTA会長: 吉川伸一

PTA会計担当: 竹内良康

収入額 244,100円

支出額 68,818円

(差引残額処理方法)

会計担当: 木次智也

残 額 175,282円

収入の部 (単位:円)

項 目	収入額	説 明 (積算基礎)
繰越金	144,100	繰越金
その他	100,000	資源回収より積み立て
合計	244,100	

支出の部

項 目	支出額	説 明 (積算基礎)				
		品名	数量	単価	消費税	金額
設備営繕	30,260	変換アダプターTypeC_HDMI	17	1,780		30,260
設備営繕	13,640	書画カメラ修理	1	13,640		13,640
設備営繕	3,560	変換アダプターType-C	2	1,780		3,560
設備営繕	2,618	HDMIケーブル	1	2,618		2,618
設備営繕	3,560	HDMIケーブル	2	1,780		3,560
設備営繕	15,180	外付けSSD	1	15,180		15,180
合計	68,818					

監査の結果、上記のとおり相違ないことを認めます。

R4年 3月 22日

監査委員

吾妻辰則

柳沢亜樹

# 令和4年度 本部事業計画（案）

会 長 松尾 武  
副会長 清水 智成  
副会長 中島あんず  
副会長 櫻井 範彰

～ 南条小PTAスローガン ～

## 『深めよう絆～輝く未来のために～』

### 【事業内容】

#### 1 6つの目標推進

従来の6つの目標を継承し、子どもたちの健全育成に努めます。

- ① 目を見てあいさつしよう。
- ② 子どもの声に耳を傾けて。(一日の出来事をお互い話す)
- ③ 家庭で集中できる環境をつくろう。
- ④ 地域のことを子どもと話そう。
- ⑤ 親子で体を動かそう。
- ⑥ 家庭のお手伝いをさせよう。

#### 2 理事会（年8回）の開催

オンライン会議が実施可能な環境が整ってきていることや、新型コロナウイルス感染防止の観点から、一部理事会をオンライン会議にて実施。

ご意見メールBOXを設置し、会員からの意見・提案をくみ上げ、各専門部会・学校幹事と協議して、PTA活動の改善や向上に努めます。

#### 3 学校行事の運営協力

運動会やマラソン大会等、学校行事に協力し子どもたちの成長を見守ります。

#### 4 資源回収の実施

児童の教育活動の補助を目的として、春と秋の2回実施します。

実施予定日 春 6月12日（日）〔予備日 6月19日（日）〕

秋 11月 5日（土）〔予備日 11月 6日（日）〕

#### 5 町PTA連合会研究集会の運営

町PTA連合会の理事や各部会と連携して、多くの会員参加を促進します。

#### 6 郡PTA連合会・県PTA連合会等の上部団体への参加・協力

研修会や懇談会等に参加し、その内容を会員の皆さんにもお知らせしていきます。

#### 7 地域との連携

すこやか育成委員会において、地域関係機関や団体と連携し、学校内外の児童の生活環境について協議し、改善していきます。

#### 8 ありかた検討委員会の開催

元正副会長、前正副会長、現正副会長、学校事務局であり方検討委員会を組織し、次年度三役の選出やPTA会則などについて検討していきます。

## 令和4年度 教養部事業計画（案）

部長 池田 瑞枝  
副部長 山崎 奈未

### 事業内容

1. PTA 通信「みなみじょう」の発行

第1回 No.228号 9月

第2回 No.229号 3月

2. 郡教育研修会や各種委員会への参加

学校保健委員会 8月19日（金）

郡教育研究集会 9月3日（土）

3. 町PTA 連合会への参加

町PTA 研究集会 11月12日（土）

4. その他

各PTA 関連行事への参加・協力

## 令和4年度 施設厚生部事業計画（案）

部長 竹内 大地  
副部長 竹田 龍矢

### 事業内容

#### 1. ~~PTA 歓送迎会の実施~~

##### (1) 日程

~~4月22日（金）PTA 総会終了後~~

##### (2) 内容

- ~~・料理・飲み物などの手配~~
- ~~・会場の準備・設営~~
- ~~・歓送迎会の司会進行~~
- ~~・終了後の片付け~~

**\*新型コロナウイルス感染拡大防止の為、中止になりました。**

#### 2. PTA 作業の実施

##### (1) 日程

第1回：5月14日（土） 予備日なし

第2回：9月10日（土） 予備日なし

##### (2) 内容

- ・校舎内外の清掃・整備の実施
- ・地区に基づいて2グループに分け、夏と秋の2回実施
- ・必要物品・用具の準備
- ・参加者への作業内容・手順の説明・指示
- ・けがなどの安全への配慮・対応
- ・終了後の片付け

#### 3. その他

各 PTA 部会および町 PTA 関連事業などへの参加・協力

令和4年4月14日

## 令和4年度校外指導部事業計画（案）

部長 水野 一光

副部長 岩浅 文人

### 事業計画

#### 1. 登校街頭指導計画

- (1) 朝の街頭指導計画表の作成（各地区にて作成、配布）
- (2) 朝の街頭指導実施（各地区にて開始）

#### 2. 交通安全教室への協力〈5月2日（月）〉 予備日 5月6日（金）

- (1) 児童の安全確保と指導

#### 3. 運動会 駐車場整理〈6月4日（土）〉 予備日 6月5日（日）

- (1) 各駐車場での安全確保と交通整理

#### 4. 救命救急法講習会の実施〈7月1日（金）〉

- (1) PTA 各位への参加の呼び掛け
- (2) 消防署への依頼

#### 5. 地区内の危険個所の調査〈7月頃〉

- (1) 防犯、防災に関する各地区の調査（児童の安全確保）
- (2) 町への危険個所の改善要望の提出
- (3) 通学路及び、周辺道路への交通安全ののぼりを設置、維持、管理

#### 6. 夏休みプール当番表の作成

- (1) 各地区での当番表の作成、監視体制の確認

#### 7. マラソン大会への協力〈11月17日（水）〉 予備日11月18日（木）

- (1) コース上での児童の安全確保と交通整理

#### 8. 令和5年度登校班の編成〈令和5年3月頃〉

## 令和4年度 学級学年部事業計画（案）

部 長 塚田 理恵  
副部長 山極 佳代子

### 事業内容

#### 1. 学級PTA活動の充実と推進

- (1)学級懇談会の進行・話題提供・参加呼びかけ
- (2)学級PTAの活動状況の情報交換・連絡・意思統一
- (3)学級PTA会員の要望の取りまとめと反省

#### 2. 親としての特性を活かした活動

- (1)食育についての学習会（2年生・4年生）  
※今年度は、コロナ禍が収束するまで親子レクリエーションは行わないことにする。

#### 3. 次年度役員選出のお手伝い

- (1)司会進行、クジの準備など

#### 4. その他

- (1)本部・各専門部会の事業計画への協力
- (2)町・地域行事への参加呼びかけ
- (3)学校保健委員会への参加（学級正副会長）
- (4)PTA連合会子育て支援委員として学習会への参加（学級正副部長）

## 令和4年度 南条小学校PTA予算書(案)

提案 令和 4年4月20日  
承認 令和 4年4月 日

南条小学校PTA会長 松尾 武

歳入合計 801,088 円  
歳出合計 801,088 円  
差引残高 0 円

### 歳入の部

項目	令和3年度決算額	令和4年度予算額	増減	付記
1 会費	681,000	651,000	-30,000	3,000円×(194+23)
2 繰越金	140,690	150,085	9,395	令和3年度からの繰越し
3 雑収入	14,958	3	-14,955	利子ほか
合計	836,648	801,088	-35,560	

### 歳出の部

項目	令和2年度決算額	令和3年度予算額	増減	付記	
本部費	総会費	15,681	20,000	4,319	賞状,額縁,花束代
	会議費	0	2,000	2,000	理事合同会, 総役員会等
	旅費	0	15,000	15,000	県・群PTA等旅費, 資料代等
	負担金	77,442	77,000	-442	更埴PTA連合会負担金
	消耗費	0	20,000	20,000	用紙,インク代等
	慶弔費	0	20,000	20,000	会員弔慰金等
	安全対策費	0	0	0	安心の家マップ印刷関係
	本部予備費	5,000	10,000	5,000	連合PTA会議,修繕費等
計	98,123	164,000	65,877		
専門部費	教養部費	157,840	170,000	12,160	PTA通信228号,229号,会議費
	施設厚生部費	23,086	30,000	6,914	PTA作業お茶代,燃料代,会議費
	校外指導部費	37,858	45,000	7,142	交通のぼり旗,登校旗等,会議費
	学級学年部費	70,000	78,000	8,000	学級PTA活動補助(5,000円×12),PTAレク補助費,会議費
計	288,784	323,000	34,216		
補助費	就学前準備	0	2,000	2,000	幼保小連絡会会議費,鉢花代等
	運動会	1,820	5,000	3,180	煙火台等
	校内研究	10,000	10,000	0	研究補助
	印刷	91,650	92,000	350	学校案内印刷代補助,印刷機インク代補助等
	卒業記念品	58,450	62,000	3,550	証書ホルダー代,鉢花代
計	161,920	171,000	9,080		
県PTA互助会	31,766	31,000	-766	傷害・賠償保証制度保険料	
記念事業積み立て金	100,000	100,000	0	150周年記念事業積立金	
予備費	5,970	12,088	6,118	「よりよいPTA」(100円×22冊),転出家庭返金等	
総合計	686,563	801,088	114,525		

## PTA 監事・顧問承認に関する件

毎年、前年度 PTA 正副会長に会計幹事の任に就いていただき、前々年度 PTA 正副会長に PTA 顧問の任に就いていただいている。

本年度も、この方向を踏襲したい。